



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**REGULAMIN REKRUTACJI NAUCZYCIELI  
SALEZJAŃSKIEJ NIEPUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ W PRZEMYŚLU**

do udziału w projekcie:

**„OTWIERAMY SIĘ NA NOWE, WYRÓWNUJEMY SZANSE, POKONUJEMY GRANICE.”**

o numerze **2024-1-PL01-KA122-SCH-000210251**, realizowanym w ramach programu

**Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027,**

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

w sektorze edukacja szkolna – **„Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej.”**

§ 1.

INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt **„Otwieramy się na nowe, wyrównujemy szanse, pokonujemy granice.”** otrzymał dofinansowanie z programu **Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027**, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w sektorze edukacja szkolna - **„Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej”**, w kwocie: **174.752,73 PLN** (kwota obejmuje 144.205,95 PLN środków europejskich i 30.546,78 PLN środków budżetu krajowego)
2. Projekt będzie realizowany przez okres 18 miesięcy **od 31.12.2024 r. do 29.06.2026 r.** w Salezjańskiej Niepublicznej Szkole Podstawowej w Przemyślu.
3. Projekt jest adresowany do uczniów i nauczycieli Salezjańskiej Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Przemyślu.
4. Koordynatorem projektu jest nauczycielka języka angielskiego – Emilia Winiarczyk.



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## § 2.

### CELE PROJEKTU:

#### 1. Główne cele projektu:

- polepszenie jakości pracy szkoły
- tworzenie wizerunku szkoły nowoczesnej o standardach europejskich
- wdrażanie innowacyjnych metod nauczania i wzbogacenie warsztatu pracy nauczycieli
- wspieranie edukacji włączającej
- rozwijanie kompetencji językowych i wielokulturowych uczniów
- zapobieganie wykluczeniu społecznemu
- wyrównywanie szans
- budowanie dialogu międzykulturowego
- zachęcenie uczestników projektu do aktywniejszej nauki języków obcych
- poznanie innej kultury
- propagowanie tolerancji i poszanowania tradycji innych narodów.
- przygotowanie uczniów do udziału w projekcie eTwinning w języku hiszpańskim

#### 2. W ramach projektu zaplanowane są następujące działania mobilnościowe skierowane do nauczycieli Salezjańskiej Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Przemyślu:

- udział 2 nauczycieli w 5-dniowym kursie „Embracing Neurodiversity - Supporting Special Needs in the classroom.” - ETI Malta, St. Julian’s, Malta;
- udział 1 nauczyciela w 10-dniowym kursie „English and project based learning.” – Bayswater College, Limassol, Cypr.

3. Udział w projekcie jest dobrowolny oraz bezpłatny, realizowany jest ze środków Unii Europejskiej. Wyjazdy opłacane są z dofinansowania otrzymanego przez szkołę. Grant pokrywa koszty kursu, transportu, zakupu biletów, ubezpieczenia, wyżywienia oraz zakwaterowania. Wydatki własne uczestnicy wyjazdu pokrywają z własnego kieszonkowego.



§ 3.

REKRUTACJA UCZESTNIKÓW:

1. W celu zapewnienia równego dostępu do informacji o projekcie oraz zachowania zasad sprawiedliwej rekrutacji wobec wszystkich zainteresowanych projektem nauczycieli Salezjańskiej Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Przemyślu, informacja o projekcie i prowadzonej rekrutacji zostanie umieszczona na stronie szkoły w zakładce projekty europejskie - PROJEKT FERS 2024-2026 oraz wysłana przez dziennik Librus w wiadomości do nauczycieli uczących w Salezjańskiej Niepublicznej Szkole Podstawowej w Przemyślu, przynajmniej 1 tydzień przed terminem rekrutacji.

1. Uczestnicy zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie na podstawie procedury rekrutacyjnej, zgodnie z zasadą równości szans, bez względu na płeć, wiek, wyznanie, niepełnosprawność, itp. Nabór uczestników prowadzony będzie w terminie od 14.01.2025 r. do 16.01.2025 r. przez Komisję Rekrutacyjną w Salezjańskiej Niepublicznej Szkole Podstawowej w Przemyślu.

2. Przy rekrutacji na wyjazdy zagraniczne brane są pod uwagę kryteria FERS i kryteria Salezjańskiej Niepublicznej Szkoły Podstawowej

a) kryteria FERS dotyczące uczestnictwa w mobilności:

- w ramach realizacji projektów dofinansowanych w programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego (FERS) 2021-2027 w projekcie „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej” każdy uczestnik może wziąć udział maksymalnie w jednej zagranicznej mobilności. Niedopuszczalne są podwójne lub kilkukrotne wyjazdy tego samego Uczestnika/Uczestniczki.

Za uczestników uznajemy kadrę, biorącą udział w jednej z trzech możliwych form mobilności (tj. kurs / job-shadowing / teaching assignment).

- w ramach realizacji projektów dofinansowanych w programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego (FERS) 2021-2027 w projekcie „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i kadry edukacji szkolnej” objęci wsparciem mogą zostać jedynie nauczyciele znajdujący się w niekorzystnej sytuacji, czyli osoby o tzw. mniejszych szansach. Za takich uczestników mogą zostać uznane osoby w przypadku których dostęp do uczestnictwa w programie jest utrudniony bądź ograniczony z następujących powodów:

- niepełnosprawność,
- trudności edukacyjne,
- przeszkody natury ekonomicznej
- różnice kulturowe
- problemy zdrowotne
- przeszkody społeczne
- przeszkody natury geograficznej.



Szczegółowy opis wymienionych czynników znajduje się na stronie internetowej projektu w opisie grupy docelowej:

<https://www.frse.org.pl/fers-edukacja-szkolna2>

b) kryteria Salezjańskiej Niepublicznej Szkoły Podstawowej:

- motywacja do wzięcia udziału w projekcie
  - zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły, organizacja dodatkowych przedsięwzięć na rzecz uczniów Salezjańskiej Niepublicznej Szkoły Podstawowej
  - dotychczasowe zaangażowanie w opracowanie projektu oraz w działania z nim związane
3. Komisja Rekrutacyjna, powołana przez Dyrektora Salezjańskiej Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Przemysłu, składa się z Przewodniczącego Komisji, Zastępcy Przewodniczącego Komisji oraz 1 Członka Komisji.
  4. Chęć udziału w projekcie nauczyciel zgłasza poprzez złożenie w sekretariacie Szkoły „Ankiety Rekrutacyjnej”, dostępnej wraz z regulaminem projektu na stronie internetowej szkoły w zakładce PROJEKT FERS 2024-2026 - Załącznik nr 1 do regulaminu, najpóźniej do godz.12:00, w dniu 16.01.2025 r.
  5. Nauczyciele przystępujący do rekrutacji wyrażą pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z działaniami projektowymi - Załącznik nr 2 do regulaminu oraz podpiszą zapoznanie się z klauzulą – załącznik nr 3
  6. Koordynator projektu zastrzega sobie prawo zmiany terminu rekrutacji z przyczyn niezależnych od koordynatora i zobowiązuje się do niezwłocznego umieszczenia informacji o tym fakcie na stronie internetowej szkoły.
  7. Aby ankieta rekrutacyjna została rozpatrzona przez komisję, kandydat musi wypełnić wszystkie wymagane pola. Dokument musi zostać również opatrzony podpisem kandydata.
  8. Każda ankieta rekrutacyjna musi być oceniona przez wszystkie osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej.
  9. Członek komisji rekrutacyjnej nie może oceniać własnej ankiety rekrutacyjnej.
  10. Spośród wszystkich zgłoszeń, komisja wybierze uczestników z najwyższą ilością punktów zdobytych w procesie rekrutacji.
  11. Posiedzenie zespołu rekrutacyjnego będzie miało miejsce dnia 16.01.2025 r. po godzinie 12:00. W trakcie spotkania członkowie komisji dokonają analizy złożonych ankiet, zakwalifikują nauczycieli na poszczególne kursy oraz sporządzą listy rezerwowe.
  12. Z posiedzenia komisji rekrutacyjnej zostanie sporządzony protokół, zawierający datę posiedzenia, podpisy członków komisji rekrutacyjnej oraz listę nauczycieli zakwalifikowanych do wyjazdu i znajdujących się na liście rezerwowej.



13. W przypadku takiej samej liczby punktów uzyskanych przez kandydatów w wyniku rekrutacji, decyzję podejmuje koordynator projektu.
14. W sprawach spornych dotyczących przebiegu rekrutacji, decyzję podejmuje przewodniczący komisji w porozumieniu z koordynatorem projektu.
15. Lista nauczycieli zakwalifikowanych na poszczególne kursy oraz lista osób rezerwowych zostaną w dniu posiedzenia komisji rekrutacyjnej, tj. 16.01.2025 r. , umieszczone w pokoju nauczycielskim.

#### § 5.

#### OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

##### 1. Uczestnik zobowiązuje się do:

- przestrzegania regulaminu uczestnictwa w projekcie;
- uczestniczenia we wszystkich etapach trwania projektu (przygotowanie, mobilność, wdrożenie, upowszechnianie rezultatów
- tworzenia i opracowywania materiałów niezbędnych do realizacji poszczególnych działań przewidzianych na wszystkich etapach trwania projektu;
- regularnego uczestniczenia we wszystkich spotkaniach organizowanych przez koordynatora w celu omówienia postępów realizacji projektu;
- terminowego wykonywania przydzielonych w projekcie zadań;
- promowania projektu wśród społeczności szkolnej i lokalnej oraz na skalę międzynarodową;
- godnego wypełniania swoich obowiązków na forum międzynarodowym;
- uzupełnienia raportu po powrocie do kraju z mobilności;
- posiadania ważnego dokumenty uprawniające do przebywania za granicą (dowód osobisty lub paszport) - co najmniej 6 miesięcy od daty wyjazdu;
- posiadania Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego (EKUZ) uprawniającej do bezpłatnej opieki medycznej na terenie Unii Europejskiej.

#### § 6.

#### PROCEDURY ODWOŁAWCZE OD DECYZJI KOMISJI REKRUTACYJNEJ

1. Każdy kandydat ma prawo odwołać się od decyzji komisji rekrutacyjnej w ciągu 3 dni roboczych od daty opublikowania listy uczestników projektu i listy rezerwowej.
2. Odwołanie wraz z uzasadnieniem należy złożyć pisemnie do dyrektora szkoły, który ma 3 dni robocze na rozpatrzenie odwołania.
3. Dyrektor poinformuje kandydata o wynikach procedury odwoławczej w formie informacji e-mail.



## § 7.

### ZASADY REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Nauczyciel ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji potwierdzonego własnoręcznym podpisem.
2. W przypadku zakwalifikowania się nauczyciela na wyjazd i jego rezygnacji z tego wyjazdu, w wyjeździe uczestniczyć będzie nauczyciel z listy rezerwowej, którego kwalifikacje oraz stopień znajomości języka angielskiego są zbliżone do kwalifikacji i poziomu językowego uczestnika składającego rezygnację. Jeżeli przed podjęciem decyzji o rezygnacji zostały dokonane płatności na nazwisko pierwotnie wybranego uczestnika, uczestnik rezygnujący z wyjazdu jest zobowiązany ponieść wszelkie koszty finansowe powstałe na skutek zmiany nazwiska na bilecie lotniczym czy odwołania rezerwacji kursu.

## § 8.

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Koordynator projektu zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmianę zasad realizacji projektu, a także w przypadku pisemnego zlecenia wprowadzenia zmian ze strony organów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji projektu.
2. Powyższy regulamin obowiązuje przez okres realizacji projektu.
3. Aktualna treść regulaminu jest dostępna u koordynatora projektu oraz na stronie internetowej szkoły w zakładce PROJEKT FERS 2024-2026.
4. Wszelkie kwestie nieujęte w regulaminie będą rozstrzygane przez koordynatora projektu.

Lista załączników:

1. Ankieta rekrutacyjna
2. Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych
3. Klauzula informacyjna

Koordynator projektu: Emilia Winiarczyk